

WICHTIGES AUF EINEN BLICK

Voraussetzung für die Teilnahme an der Vorbereitung für die berufliche Qualifizierung:
Bildungsgutschein

Dauer und Umfang:

Zehn Wochen ganztags (350 Unterrichtseinheiten)
Gruppenstärke: zehn bis 15 Teilnehmende
Der Beginn des Kurses ist zweimal jährlich (Januar/ Juli).
Gerne informieren wir Sie über die genauen Starttermine.

Unterrichtsort:

Der Unterricht findet auf dem Campus der Diakonie Michaelshoven im Kölner Süden statt. Die Haltestelle „Michaelshoven“ der KVB-Linie 16 ist fußläufig erreichbar.



ARBEIT UND QUALIFIZIERUNG

Der Bereich Arbeit und Qualifizierung ist zuständig für die berufliche Stabilisierung, Aus- und Weiterbildung, Integration in den Arbeitsmarkt und Gesundheitsförderung in Köln sowie den angrenzenden Kreisen. Wir erfüllen unseren arbeits- und sozialpolitischen Auftrag als Teil der Diakonie Michaelshoven, die mit rund 2.800 Mitarbeitenden einer der größten Arbeitgeber der Region ist. Mehr erfahren Sie unter www.arbeit-und-qualifizierung.de

KONTAKT

Dennis Chrubasik

Telefon: 0221 9956-2643

E-Mail: d.chrubasik@diakonie-michaelshoven.de

Antonia Kreile

Telefon: 0221 9956-2320

E-Mail: a.kreile@diakonie-michaelshoven.de



Berufsförderungswerk Köln sowie Arbeit und Qualifizierung sind zertifiziert nach DIN EN ISO 9001:2015 und verfügen über die Trägerzulassung nach AZAV.

Herausgeber: Diakonie Michaelshoven Arbeit und Qualifizierung gGmbH

Druck: ZB Kunstdruck, Köln | Fotos: © Halfpoint/AdobeStock; © goodluz/AdobeStock

Spendenkonto | Stiftung der Diakonie Michaelshoven

Bank für Kirche und Diakonie | IBAN: DE77 3506 0190 0000 1113 33



ARBEIT UND QUALIFIZIERUNG

Vorbereitung auf Ihre berufliche Qualifizierung/ Umschulung – intensiv

Stärkung von Grundkompetenzen für Nichtmuttersprachler/-innen





ZIEL DES ANGEBOTS

Sie erwerben in diesem Kurs Grundkompetenzen und erhalten eine Förderung im mündlichen und schriftlichen Sprachgebrauch sowie im tiefer gehenden fachlichen Textverständnis, um anschließend an einer abschlussbezogenen beruflichen Weiterbildung teilnehmen zu können.

ZIELGRUPPE

Dieser Kurs richtet sich an Interessenten, die eine berufliche Umschulung oder Weiterbildung mit Abschluss anstreben, aber einen Förderbedarf im Umgang mit der deutschen Sprache haben.

Voraussetzung für diesen Kurs ist, dass Sie einen Anspruch auf einen Bildungsgutschein haben.

INHALTE DER VORBEREITUNGSMASSNAHME

Grundfertigkeiten Sprache (Schwerpunkt)

- Rechtschreibung
- Grammatik
- Grundlagen von Texterstellung und Textarbeit
- Berufsbezogenes Deutsch

Grundfertigkeiten Mathematik

- Grundrechenarten
- Prozentrechnung
- Dreisatz
- Verstehen und lösen von Textaufgaben

Grundfertigkeiten digitale Medien

- Grundlagen PC-Nutzung
- Umgang mit Internet, Suchmaschinen
- Onlineanwendungen
- Schreibtechnische Übungen in den MS Office Anwendungen
- Umgang mit Daten und Dateien, Datenschutz

Lern- und Arbeitstechniken

- digital und analog
- Werkzeuge für Projektarbeit und Ergebnispräsentation
- geführte Diskussionen

Einblicke in unsere beruflichen Qualifizierungsbereiche

ABLAUF DER VORBEREITUNGSMASSNAHME

Phase I Orientierung

Sie werden über alle Schritte informiert und erhalten einen individuellen Wochenplan.

Phase II Schulung

Sie erwerben bzw. verbessern die erforderlichen Grundkenntnisse in Deutsch, Mathematik, digitalen Medien, Lern- und Arbeitstechniken.

Phase III Vermittlung in die berufliche Weiterbildung

Wir unterstützen Sie beim Einstieg in die berufliche Qualifizierung/Umschulung.

Mit Menschen
Perspektiven schaffen.

